

CONVOCATORIA 02 DE 2024

Tame 08 de Marzo de 2024

Señores
PROVEEDORES

REF: Términos de referencia para **Solicitud de cotización 002-2019-2600006642 INSUMOS**

Apreciados Señores:

La **FUNDACIÓN ORINOQUIA BIODIVERSA – FOB**, ha decidido dar apertura al proceso para solicitar cotización de acuerdo al formato adjunto.

Los insumos a adquirir (**CAL DOLOMITICA POR 50 KG, HIDROGEL, FERTILIZANTE QUIMICO (15-15-15), INSECTICIDA CLASIFICACIÓN 3 0 4**) especificados en el anexo 1 de la presente solicitud de cotización, deberán ser entregados en cada uno de los sitios relacionados en el **Anexo 2:** punto de entrega

ASPECTOS RELEVANTES RELACIONADOS CON LA INVITACIÓN:

A continuación, se precisan las condiciones generales requeridas para presentar cotizaciones, las cuales se enmarcan en lo enunciado a continuación:

OBJETO: FOB está interesada en contratar el suministro de **INSUMOS** para siembra de árboles de acuerdo con la descripción y especificaciones técnicas de la presente invitación a cotizar (**ANEXO I**)

OFERTANTES: Podrán participar en la presente invitación las personas naturales (mayores de edad) y jurídicas en cuyo objeto social se encuentre expresamente la realización de la actividad a la que se refiere el objeto del presente proceso.

PROPUESTA ECONÓMICA: El costo total de la propuesta deberá incluir íntegramente los costos derivados de la ejecución del servicio objeto de la presente invitación a cotizar, o sea el valor de los bienes, transporte, cargue, descargue, impuestos, pólizas, etc. (**FORMATO EN EL ANEXO 1.**)

Las propuestas y los documentos anexos deben enviarse en formato digital al e-mail: alopez@orinoquiabiodiversa.org hasta las 5:00 pm del día 13 de marzo de 2024.



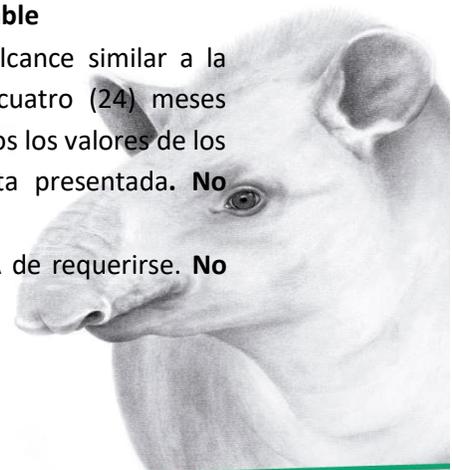
Cualquier pregunta o solicitud de aclaración por los proponentes deberán remitirlas al correo electrónico: alopez@orinoquiabiodiversa.org hasta el 11 de marzo de 2024 a las 2:00 pm; FOB dará respuesta a las mismas a todos los proponentes el día 12 de marzo de 2024 a las 6:00 pm.

Se advierte a los cotizantes que en el contrato se acordarán las siguientes garantías o pólizas:

De cumplimiento: por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y cuatro (4) meses más.

Son documentos básicos que deben acompañar la cotización:

- Solicitud a cotizar debidamente suscrita **ANEXO 1 FORMATO SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC) No subsanable**
- Copia RUT actualizado. **Subsanable**
- Copia certificado de existencia y representación legal Cámara de Comercio, Expedida por término no superior a 30 días antes de la radicación en FOB con al menos dos años de existencia. **Subsanable**
- El objeto social debe permitir la actividad, gestión u operación que se solicita en esta SDC y que es el objeto del contrato que de ella se derive, de no cumplir la oferta será rechazada. **No subsanable**
- Copia cédula ciudadanía del propietario/administrador del establecimiento de comercio o del representante legal de la persona jurídica. **Subsanable**
- La cotización debe presentarse en los formatos adjuntos. **No Subsanable**
- La cotización debe venir debidamente firmada. **No Subsanable**
- Debe indicarse el plazo de entrega de los insumos requeridos. **No Subsanable.**
- Debe discriminar el IVA. (Si aplica). **Subsanable.**
- Deberá indicar el tiempo de vigencia de la cotización. **No Subsanable.**
- Se elegirá la oferta más económica que cumpla con los requerimientos técnicos establecidos en la solicitud.
- La oferta deberá enviarse antes de la fecha y hora indicada. **No subsanable**
- Anexar mínimo dos (2) certificaciones de contratos con objetos o alcance similar a la presente SDC, ejecutados a satisfacción durante los últimos veinticuatro (24) meses contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 70% de la propuesta presentada. **No subsanable.**
- Anexar fichas técnicas de los insumos ofertados y anexar registro ICA de requerirse. **No Subsanable**



- Los cotizantes deberán tener en cuenta que son de cargo exclusivo del proveedor los costos de seguros, impuestos, fletes, cargue y descargue y en general, todos los gastos que demande poner los bienes en el lugar indicado en la presente convocatoria.
- Las propuestas y los documentos anexos deben enviarse en formato digital al e-mail: alopez@orinoquiabiodiversa.org hasta las 5:00 pm del día 13 de marzo de 2024. **No Subsanable**
- El asunto del correo electrónico deberá mantener la siguiente descripción: **INVITACIÓN A COTIZAR INSUMOS SDC 02 DE 2024 - 2019-2600006642**

CONDICIONES PARTICULARES:

El sistema de precios es unitario, por lo cual cada ítem le corresponde un respectivo precio fijo. El valor total del contrato se determina multiplicando precio unitario por cantidad, el IVA hace parte del contrato, pero deberá indicarse por separado, el precio unitario debe comprender todos los costos directos e indirectos (incluido transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones, etc.), en los que pueda incurrir el proponente para la ejecución del contrato.

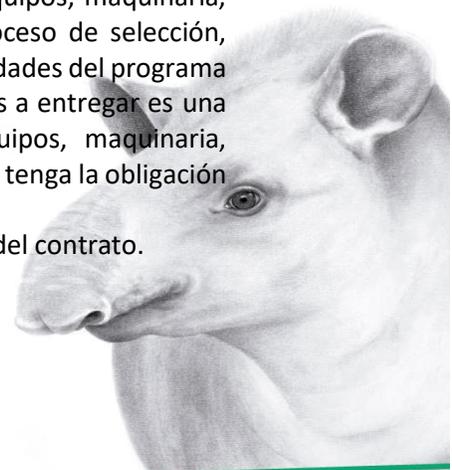
Nota 1: De acuerdo a las necesidades del proyecto y a los tiempos de entrega requeridos, **FOB** adjudicarla total o parcialmente la presente convocatoria a uno o varios oferentes, según su capacidad de stock, logística y operativa para la distribución y entrega de los elementos contratados.

Nota 2: La adjudicación de la propuesta, depende de las necesidades del proyecto. Por lo tanto, **FOB** se reserva la facultad de rechazar, cerrar, archivar o declarar desierto en cualquier parte del proceso la invitación a negociar, incluso después de adjudicada.

Nota 3: La presente invitación no implica, ni obliga a **FOB** a contratar con los destinatarios y oferentes que se presenten, ni a contratar la totalidad de los bienes ofertados, y por lo tanto estará facultada para dar por terminado unilateralmente el presente proceso, en cualquier etapa, incluso después de su adjudicación, por lo tanto, los gastos y costos en que incurran los oferentes en la presentación de sus propuestas y en las demás acciones anteriores o posteriores a ella, serán asumidos única y exclusivamente por estos, sin que en ningún momento la Fundación asuma responsabilidad alguna de cualquier índole.

Nota 4: **FOB** se reserva la facultad de modificar condiciones de los bienes, equipos, maquinaria, herramientas e insumos en cuanto a cantidades, en cualquier etapa del proceso de selección, incluso después de adjudicada la presente invitación, dependiendo de las necesidades del programa y proyecto. El número de bienes, equipos, maquinaria, herramientas e insumos a entregar es una referencia, por tanto, la FOB podrá contratar el número de bienes, equipos, maquinaria, herramientas e insumos hasta ese tope o menos, sin que en ningún momento se tenga la obligación de contratar su totalidad.

Las cantidades a suministrar estarán sujetas a modificaciones antes de la firma del contrato.



La FOB realizará las correspondientes revisiones aritméticas para determinar el valor correcto de las ofertas. En caso de inconsistencias o errores con ocasión de las correcciones realizadas la FOB podrá solicitar aclaraciones correspondientes, no obstante, el proponente no podrá modificar el precio unitario antes de IVA ofertado.

FORMA DE PAGO: Pago del 100% del valor contratado a la entrega y recibido a satisfacción de la totalidad de los bienes y servicios contratados, previa certificación del Representante legal de **FOB** en la que conste el respectivo cumplimiento y la expedición mediante acta de recibido a satisfacción y la presentación de la factura según corresponda.

El pago está supeditado a la disponibilidad de recursos del proyecto hasta 30 días hábiles posteriores a la entrega y recibido a satisfacción.

El tiempo de entrega de los bienes debe estar discriminado para cada ítem solicitado, en días calendario contados después de suscrito el contrato entre el proveedor y FOB.

VALIDEZ DE LA PROPUESTA: La propuesta tendrá una validez de 60 días.



ESPECIFICACIONES Y CANTIDADES

ITEM	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	Cantidad
1	Fertilizante compuesto 15-15-15	Fertilizante compuesto complejo NPK para aplicación al suelo Granulado – Uso agrícola Composición garantizada: *Nitrógeno total (N): 15,0% p/p *Nitrógeno Amoniacal (N): 9,0% *Nitrógeno Nítrico (N): 6,0% *Fosforo Asimilable (P ₂ O ₅): 15,0% p/p *Potasio soluble en agua (K ₂ O): 15,0% p/p *Humedad Máxima: 2,0% p/p	Bulto (50 kg)	40
2	Cal dolomítica por 50 kg	Dolomita proveniente del sector minero, con un mínimo de 55% de carbono de calcio y 33% de carbonato de magnesio	Bulto (50 kg)	10
3	Hidrogel	Acondicionador inorgánico – retenedor de humedad para aplicación al suelo Granulado – Gr Uso Agrícola Composición garantizada: *Conductividad Eléctrica CE (1:200): 0.26 ds/m *Solución al 10%: 6,83 *CIC (Capacidad de intercambio catiónico): 234,28 meq/100g *Retención de humedad: 795% P/P	Kg	60
4	Insecticida CLASIFICACIÓN 3 0 4 Nota: No se Acepta Clorpirifos, Ni Fipronil	composición garantizada: *Ingrediente activo: Dimetoato 400 g/L O,O-dimethyl S-[2-(methylamino)-2-oxoethyl] dithiophosphate, formulación a 20 °C. Ingredientes aditivos: c.s.p. 1 L	Litro	20



**ANEXO 1. FORMATO SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN
LISTA DE PRECIOS Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**FECHA: [indicar fecha de la presentación de la cotización]
SDC N°. INSUMOS SDC 02 DE 2024 - 2019-2600006642**

A: Señores FUNDACIÓN ORINOQUIA BIODIVERSA – FOB

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no tengo reservas a los documentos de la Solicitud de Cotización – SDC 02, incluyendo las adendas No. [indicar el número y fecha de emisión de cada adenda, si no aplica indicar “no aplica”];
- (b) De conformidad con los documentos de SDC 02, me comprometo a suministrar el requerimiento, de acuerdo con las especificaciones solicitadas más adelante.
- (c) Mi oferta se mantendrá vigente por un periodo de: XX días calendario, contados a partir de la presentación de la presente cotización. Esta oferta me obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho periodo.
- (d) Los bienes se entregarán en las fechas indicadas, en los puntos de entrega establecidos en la SDC 02 de acuerdo con el anexo 2 de esta solicitud y de acuerdo con las especificaciones y obligaciones establecidas en la SDC.
- (e) Acepto las condiciones de pago de FOB. Si mi oferta es aceptada, me comprometo a obtener las garantías a que haya lugar y presentar la documentación al día.
- (f) Dejo constancia de que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que me impidan participar en el presente proceso y suscribir el contrato respectivo.
- (g) Entiendo que esta oferta constituirá una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal;
- (h) Entiendo que FOB no está obligado a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las ofertas que reciba.



- (i) El precio total de mi oferta es por un valor de [expresar el precio de la cotización en letras y números en pesos colombianos M/CTE COP\$], este precio incluye todos los costos y gastos descritos en la SDC y de acuerdo a las cantidades solicitadas, así:

ANEXO 1. Propuesta económica

FUNDACIÓN ORINOQUIA BIODIVERSA - FOB											
ANEXO 1. SDC 02 INSUMOS											
ITEM	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	FECHA DE ENTREGA	MARCA	%IVA	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR IVA	VALOR TOTAL CON IVA	VALOR TOTAL
1											
2											
3											
4											
SUBTOTAL SIN IVA											
SUBTOTAL IVA											
TOTAL											

Firma autorizada: [firma del representante autorizado]

Nombre y cargo del signatario: [indicar nombre y cargo]

Nombre del proponente: [indicar nombre completo del proponente]



ANEXO 2: PUNTO DE ENTREGA

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	PUNTO DE ENTREGA
ARAUCA	ARAUQUITA	CENTRO POBLADO - PANAMA

